

УТВЪРЖДАВАМ:.....
ДИМИТРИНА ИВАНОВА – Директор
на ПГТЛП „Гоце Делчев“, гр. Благоевград

ПЛАН

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА МЕТОДИЧЕСКОТО
ОБЕДИНЕНИЕ НА УЧИТЕЛИТЕ ПО
ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНА ПОДГОТОВКА
ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Настоящият план е изготвен от членовете на Методическото обединение и е приет на заседание на Педагогическия съвет от 12.09.2025 год.

Утвърден е със заповед на директора №РД-08-904/12.09.2025 год.

II. СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

Председател:

Атанаска Костадинова

Членове:

1. Латинка Петрова
2. Цветелинка Котева
3. Зорница Еленкова
4. Славина Борисова
5. Магдалена Стоименова
6. Дора Мавродиева
7. Спасимир Русков
8. Атанас Илиев
9. Антон Димитров
10. Даниела Докузова
11. Цветелина Методиева
12. Румяна Янкова

Съставът на Обединението е актуализиран и приет на заседание на Педагогическия съвет – Протокол №13 от 12.09.2025 год.

III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ

1. Утвърждаване на Методическото обединение на учителите по Общобразователна подготовка като център за вътрешно-квалификационна дейност.
2. Изграждане на стратегия у учениците за ефективно учене и повишаване на качеството на учебно - възпитателния процес.
3. Формиране у учениците на умения за търсене и намиране на реална връзка на получените знания и приложението им в практиката.

IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Да повиши качеството на обучението и подготовката на учениците по всички общобразователни учебни предмети чрез прилагане на съвременни форми и методи на обучение.
2. Да осъществи междупредметни връзки и взаимоотношения с цел реализиране на получените знания в практиката.
3. Да съобрази учебната работа по общобразователните учебни предмети с изискванията за полагане на държавни зрелостни изпити и кандидатстудентски изпити.
4. Да повиши професионализма на учителите по общобразователна подготовка чрез участия в квалификационни курсове за придобиване на по-висока ПКС.
5. Да подкрепя учителите с по-малък педагогически стаж и опит

V. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЗАДАЧИ

1. Разработване и приемане план за работата на Методическото обединение.
 - **Срок: 12.09.2025 г.**
 - **Отг.: Председател**
2. Разработване на тематичните планове на учебния материал за учебната 2025/2026 г. съгласно държавните образователни изисквания.
 - **Срок: 20.09.2025 г.**
 - **Отг.: Педагогически специалисти**
3. Изработване и утвърждаване на Седмично разписание на учебните часова за I - ви и II - ри срок на учебната година, съобразено с указанията на МОН и изискванията на РИОСВ - Благоевград.
 - **Срок: 12.09.2025 г., 02.02.2026 г.**
 - **Отг.: Директор**
4. Изработване и утвърждаване на Графици за контролните и класните работи за I - ви и II - ри срок на учебната година.
 - **Срок: 30.09.2025 г., 04.02.2026 г.**
 - **Отг.: Председател**
5. Изработване и утвърждаване на Графици за допълнителна работа с изявените ученици и за консултации с изоставащите ученици по предметите от общообразователната подготовка.
 - **Срок: 30.09.2025 г.**
 - **Отг.: Председател**
6. Осъществяване на контрол за ритмичността на изпитванията през учебната година.
 - **Срок: Съгласно плана за контролната дейност на Директор и за уч. г.**
 - **Отг.: Директор**
7. На заседание на Методическото обединение да бъде направен анализ на състоянието на работата на учителите с изоставащите ученици и бъдат набелязани мерки за подобряването ѝ с цел намаляване броя на изоставащите.
 - **Срок: 30.11.2025 г., 30.03.2026 г.**
 - **Отг.: Ат. Илиев, Цв. Котева**
8. Изработване и утвърждаване на заявки за Държавните зрелостни изпити за учебната година.
 - **Срок: 30.04.2026 г., 30.07.2026 г.**
 - **Отг.: Директор**
9. Провеждане на контролни работи за входно и изходно ниво с цел определяне равнището на знанията на учениците.

- **Срок: 30.09.2025 г., 15.06.2026 г.**
 - **Отг.: Педагогически специалисти**
10. Организиране и провеждане на Общински кръгове на Олимпиади по общообразователните учебни предмети, съгласно План-график на РУО – Благоевград за учебната година.
- **Срок: по график на РУО**
 - **Отг.: Педагогически специалисти**
11. На заседание на Методическото обединение да бъде направен анализ на състоянието на работата на учителите с изявените ученици и бъдат набелязани мерки за подобряването ѝ с цел успешното представяне на учениците на Олимпиади, конкурси и състезания на различни нива.
- **Срок: 30.11.2025 г., 30.03.2026 г.**
 - **Отг.: Педагогически специалисти**
12. Изготвяне на предложение до ръководството на ПГТЛП на искане за средства с цел обогатяване на МТБ за подобряване на условията на обучение и възпитание на учениците.
- **Срок: 30.10.2025 г.**
 - **Отг.: Педагогически специалисти**
13. Всички учители да работят непрекъснато за недопускане на нарушения на Правилника за дейността на ПГТЛП и рушене на училищно имущество.
- **Срок: Постоянен**
 - **Отг.: Педагогически специалисти**
14. Учителите, преподаващи в 12 клас да насочат усилията си в подготовката на учениците за успешно полагане на държавните зрелостни изпити през настоящата учебна година.
- **Срок: целогодишно**
 - **Отг.: Педагогически специалисти**
15. На заседание на Методическото обединение да се направи анализ на резултатите от положените през 2024/2025 година държавни зрелостни изпити и се набележат мерки за отстраняването на допуснатите слабости.
- **Срок: 30.09.2025 г.**
 - **Отг.: Председател**
16. Стриктно спазване на Нормативните документи в системата на образованието.
- **Срок: постоянен**
 - **Отг.: Педагогически специалисти**
17. Обсъждане на резултатите от учебно - възпитателната работа на учителите през Първия учебен срок и в края на учебната година и набелязване на мерки за подобряване на обучението на учениците.
- **Срок: 14.01.2026 г., 22.06.2026 г.**

➤ **Отг.: М. Стоименова**

18. На заседание на Методическото обединение да бъдат разгледани и обсъдени следните теми:

1. Развиване на критическото мислене чрез обучението по Български език и литературата създаване на аргументативен вид текст

➤ **Срок: 12.11.2025 г.**

➤ **Отг.: Ат. Костадинова**

2. „Формиране на умения в обучението по Философия”.

➤ **Срок: 12.11.2025 г.**

➤ **Отг.: Ат. Илиев**

3. „Организация и методика на обучението по тенис на маса”.

➤ **Срок: 12.11.2025 г.**

➤ **Отг.: Ант. Димитров**

4. „Използване на информационни и комуникационни технологии в часовете по чужд език.

➤ **Срок: 22.04.2026 г.**

➤ **Отг.: Цв. Котева, М. Стоименова**

5. „Модерни идеи за преподаване на учебното съдържание по История и цивилизация в гимназиалния етап”.

➤ **Срок: 22.04.2026 г.**

➤ **Отг.: Ат. Илиев**

6. „Информационни технологии в обучението”.

➤ **Срок: 22.04.2026 г.**

➤ **Отг.: Д. Докузова**

7. „Традиции и иновации в обучението по География и икономика”.

➤ **Срок: 22.04.2026 г.**

➤ **Отг.: Спасимир Русков**

8. „Проверка и оценка на комуникативната компетентност на учениците по Български език и литература”.

➤ **Срок: 22.04.2026 г.**

➤ **Отг.: Ат. Костадинова**

9. „Новата учебна документация и подготовката за зрелостните изпити.

➤ **Срок: 22.04.2026 г.**

➤ **Отг.: Председател**

Председател на МО:.....
Ат. Костадинов



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ И ЛЕКА
ПРОМИШЛЕНОСТ „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ“, ГР. БЛАГОЕВГРАД**
бул. "Васил Левски" №60 | тел. 073 885 642 | www.pgtlp-blg.com | info-101730@edu.mon.bg

