ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ И ЛЕКА ПРОМИШЛЕНОСТ „ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ“, ГР. БЛАГОЕВГРАД
бул.”Васил Левски” №60 | тел. 073 885 639 | www.pgtlp-blg.com | pgtlp_blg@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:……..……
Димитрина Иванова – Директор на
ПГТЛП „Гоце Делчев“, гр. Благоевград

ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩНАТА КОМИСИЯ ЗА БОРБА СРЕЩУ ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИТЕ И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ (УКБППМН)

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Училищната комисия е създадена на основание чл.2, ал.1, б. "а" от Закона за борба срещу противообществените прояви“ на малолетните и непълнолетните.
2. Комисията е избрана на заседание на педагогическия съвет , проведен на 10.09.2019 г. в следния състав:

Председател: Цв. Котева
Членове: В. Димитрова, Ж. Мутафчиева

3. Работата на УКБППМН е съобразена и се основава на приетите училищни планове и правилници.

ЦЕЛ НА УКБППМН

1. Свеждане до минимум на противообществените прояви (тютюнопушене, употреба на алкохол и наркотици, кражби и други) на учениците.
2. Да се възпитат у учениците коректни и толерантни междуличностни взаимоотношения.
3. Осигуряване на възможност за подготовка, реализация и успешно приобщаване към гражданското общество.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Намаляване на условията, пораждащи извършването на негативни прояви в училището.
2. Системно провеждане на индивидуално-възпитателна работа с ученици, извършители на противообществени прояви и поддържане връзка с техните родители.
3. Системен контрол на поведението на застрашените ученици от извършване на противообществени прояви.
4. Провеждане на спортни празници, екскурзии, културни мероприятия и други с цел гражданско възпитание и образование на учениците.
5. Координиране дейността на комисията с държавните и обществените органи и организации, имащи пряко отношение към борбата с противообществените прояви сред малолетните и непълнолетните.

III. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

1. Запознаване на педагогическия колектив с дейността на УКБППМН, нейната роля и място в профилактиката с наркоманиите и взаимодействието й с другите институции.
   - **отг. председател | срок: м. октомври**
2. Периодично разглеждане постъпките на ученици, извършили противообществени прояви.
   - **отг. председател | срок: постоянен**
3. Проучване на причините за отклонение в поведението на децата с отрицателни прояви и набелязване на конкретни мерки за въздействие.
   - **отг. класни ръководители | срок: м. декември**
4. Определяне на отговорници по класове за подпомагане дейността на комисията.
   - **отг. класни ръководители | срок: м. ноември**
5. Информация за състоянието на дисциплината в училище, допуснати неизвинени отсъствия и изпълнението и спазването на училищния правилник.
   - **отг. класни ръководители | срок: м. февруари**

6. Съдействие за повишаване на подготовката на учителите и възпитателите по проблемите на противообществените прояви сред учащите.

- **отг. директор | срок: постоянен**

7. Запознаване на училищната комисия от класните ръководители със случаи на ученици, застрашени или извършили противообществени прояви и с деца, поставени в неблагоприятни условия на отглеждане.

- **отг. класни ръководители | срок: м. ноември**

8. Провеждане на срещи с класните ръководители, в чийто паралелки има застрашени или проявили се ученици, с цел проследяване на тяхното развитие и стимулиране на активността в учебната дейност.

- **отг. председател | срок: м. ноември**

9. Провеждане на сбирки с класните ръководители за информиране и координиране на дейността, свързана с борбата срещу противообществените прояви сред учениците.

- **отг. председател | срок: постоянен**

10. Включване в плановете на класните ръководители на теми за правни и здравни знания на учениците.

- **отг. кл. ръководители | срок: постоянен**

11. Предложения пред директора и педагогическия съвет за налагане на дисциплинарни наказания на ученици. Информация за работата на комисиите.

- **отг. председател, класни ръководители | срок: постоянен**

IV. МЕРОПРИЯТИЯ И ДЕЙНОСТИ С УЧЕНИЦИТЕ

1. Индивидуална работа с проблемни деца.

- **отг. председател, класни ръководители | срок: постоянен**

2. Съдействие за подпомагате на деца от социално слаби семейства, когато това се явява предпоставка за извършване на противообществени прояви и престъпления.

- **отг. директор | срок: постоянен**

3. Прилагане на възпитателни мерки спрямо ученици с противообществени прояви и поставяне под персонално въздействие от страна на специалист или обществен възпитател.

- **отг. председател | срок: постоянен**

4. Запознаване на учениците за осмисляне на основни проблеми, свързани с наркоманиите и сектите, с цел въздействие срещу поведението им.

- **отг. класни ръководители | срок: ноември, март**

5. Провеждане на системна разяснителна работа в час на класа по проблемите на противообществените прояви сред малолетните и непълнолетните чрез подходящи и ефективни методи и форми.

- **отг. кл. ръководители | срок: постоянен**

6. Провеждане на дискусии с учениците по теми, свързани с проблемите на наркоманиите, сектите и сексуалното насилие.

- **отг. класни ръководители | срок: постоянен**

7. Следене поведението на учениците в училище и тяхното правилно развитие.
   - **отг. класни ръководители | срок: постоянен**

8. Подобряване на дисциплината и повишаване на успеваемостта на учениците чрез подпомагане на изоставащите.
   - **отг. класни ръководители | срок: постоянен**

9. Запознаване на учениците с нормите на поведение в обществото
   - **отг. председател, кл. ръководители | срок: м. септември**

10. Запознаване на учениците със Закона за закрила на детето.
   - **отг. класни ръководители | срок: м. октомври**

11. Организиране на мероприятия във връзка с превенцията на зависимостите, съвместно с ученическия съвет.
   - **отг. директор, председател | срок: постоянен**

12. Организиране на:
   - *спортни празници;*
   - *викторини, състезания, съревнования;*
   - *екскурзии и походи сред планината;*
   - *посещение на исторически, културни и природни забележителности;*
   - *културни мероприятия.*
   - **отг. директора, председател | срок: постоянен**

13. Сформиране на отбори по футбол, народна топка и баскетбол за профилактика с противообществените прояви.
   - **отг. председател | срок: постоянен**

14. Насочване на учениците съобразно техните интереси към подходящи дейности и занимания.
   - **отг. класни ръководители | срок: постоянен**

15. Поддържане на добър ред и вид на училищната сграда.
   - **отг. председател | срок: постоянен**

16. Популяризиране и награждаване на положителните прояви на учениците и постигнатите успехи.
   - **отг. председател | срок: постоянен**

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДЪРЖАВНИ И ОБЩЕСТВЕНИ ОРГАНИ И ОРГАНИЗАЦИИ

1. Координиране дейността на училищната комисия със:
   - *специализирания кабинет за профилактика на девиантното поведение на малолетни и непълнолетни;*
   - *районната комисия за борба срещу противообществените прояви сред малолетните и непълнолетните (РКБППМН);*
   - *детска педагогическа стая (ДПС);*
   - *Министерство на вътрешните работи (МВР);*
   - *районно полицейско управление (РПУ);*

- *обществени организации;*
- *обществени възпитатели;*
- *консултативен кабинет по проблемите на детската личност;*
- *прокуратура;*
- *здравни заведения;*
- *Национален съвет по наркотични вещества;*
- *други, имащи отношение към възпитанието на децата и борбата с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните.*

2. Изпращане на предложения за образуване на възпитателни дела по РКБППМН за провинили се в тежка степен ученици или за родители, проявили нехайство при възпитанието и грижата за децата си.

➢ **отг. класни ръководители | срок: постоянен**

3. Изпращане на информация на РКБППМН за провинили се ученици, извършители на противообществени прояви, за родители проявили нехайство във възпитанието на децата си, както и за взетите мерки от училищната комисия.

➢ **отг. класни ръководители | срок: постоянен**

4. Създаване на контакти и търсене на съдействие от РКБППМН, ДПС и специализираните кабинети.

➢ **отг. председател | срок: постоянен**

8. Провеждане на беседи с лекари от центъра по профилактика и лечение на алкохолизма и наркоманите.

➢ **отг. класни ръководители | срок: постоянен**

9. Търсене на съдействие на психолози и педагози от социалния кабинет за консултации и диагностика.

➢ **отг. класни ръководители | срок: постоянен**

11. Изпращане на предложения до ДПС за завеждане на отчет на ученици.

➢ **отг. класни ръководители | срок: постоянен**

12. Изпращане на сведения до ОКБППМН за отпаднали ученици.

➢ **отг. класни ръководители | срок: постоянен**

13. Набиране на информационни материали от специализираните организации, необходими за дискутиране на проблемите в час на класа.

➢ **отг. класни ръководители | срок: постоянен**

14. Изпращане на отчет за работата на УКБППМН до РКБППМН.

➢ **отг. директор, председател | срок: постоянен**

VI. ЗАСЕДАНИЯ НА КОМИСИЯТА

❖ **ЗАСЕДАНИЕ - м. септември**

1. Приемане плана за дейността на комисията през настоящата учебна година.

2. Изготвяне на график за провеждане на дейностите и мероприятията и посочване на конкретни отговорници за тяхната организация и контрол.

- **ЗАСЕДАНИЕ - м. декември**

1. Отчет от отговорниците и класните ръководители за учениците с противообществени прояви.
2. Обсъждане дисциплината на учениците с противообществени прояви и резултатите от проведените мерки.
3. Обсъждане на текущи въпроси и решаване на възникнали казуси.

- **ЗАСЕДАНИЕ - м. март**

1. Приемане на информацията за дейността на училищната комисия през първия учебен срок.
2. Изслушване на класните ръководители в чиито паралелки има ученици с рисково поведение.
3. Обсъждане работата с класовете, които имат проблеми с дисциплината, с участието на учителите, преподаващи в тях.

- **ЗАСЕДАНИЕ - м. юни**

1. Приемане на отчета за дейността на комисията през настоящата учебна година.
2. Обсъждане на предложения за подобряване работата на училищната комисия през следващата учебна година.

Преходни и Заключителни разпоредби

1. Училищната комисия провежда четири редовни заседания през учебната година.
1.1 Извънредни заседания се провеждат при необходимост.
2. Комисията докладва на заседание на педагогическия съвет за налагане наказания на провинили се ученици, извършили правонарушения.
3. Комисията отчита дейността си пред педагогическия съвет два пъти през учебната година: в края на първия учебен срок и в края на втория учебен срок.
4. Комисията изпраща в края на всеки учебен срок информация до ОКБППМН за ученици с противообществени прояви и за мерките, които са реализирани спрямо тях.
5. Комисията провежда ежемесечни сбирки с класните ръководители.

10.09.2019 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УКБППМН:.....

/ ЦВ. КОТЕВА /